

# Eesti Noorsootöötajate Kogu põhikiri

15.04.2016.a üldkoosoleku otsusega on organisatsiooni nimi Eesti Noorsootöötajate Kogu ning see järgib oma põhikirjas 19.05.1999.a asutatud Eesti Noorsootöötajate Ühenduse ja 23.05.2000–04.11.2015 tegutsenud Eesti Huvijuhtide Liidu põhimõtteid.

## 1 Üldsätted ja eesmärk

- 1.1 Mittetulundusühingu nimi on Eesti Noorsootöötajate Kogu (edaspidi Kogu).
- 1.2 Kogu lühend on ENK.
- 1.3 Kogu asukoht on Tallinn.
- 1.4 Kogu majandusaasta algab 1.jaanuaril ja lõpeb 31.detsembril.
- 1.5 Kogu eesmärk on noorsootöö ja noorsootöötajate professionaalne arendamine.
- 1.6 Eesmärkide saavutamiseks viib Kogu ellu järgmisi tegevusi:
  - 1.6.1 Liikmete esindamine, toetamine, tunnustamine ja huvikaitse.
  - 1.6.2 Noorsootöö valdkonna ja keskkondade arendamine ja korraldamine.

## 2 Liikmeskond

- 2.1 Kogu liikmeks võib olla iga täisealine füüsiline isik, kes
  - 2.1.1 tegutseb noortevaldkonnas tööalaselt või vabatahtlikuna,
  - 2.1.2 järgib Kogu põhikirja,
  - 2.1.3 vastab lastekaitseeaduses kehtestatud lastega töötamise nõuetele,
  - 2.1.4 järgib oma töös noorsootöötaja kutse-eetikat.
- 2.2 Kogu liikmeks võivad eristaatusega olla üldkoosoleku otsusega määratud füüsilised või juriidilised isikud.
- 2.3 Liikmeks astuda soovija esitab juhatusesele selle kohase kirjaliku avalduse, kinnitades vastavust põhikirja punktis 2.1 toodud nõuetele. Kahtluse tekkimisel on juhatusel õigus nõuda täiendavaid dokumente punktis 2.1 toodud nõuetele vastavuse tõendamiseks.
- 2.4 Juhatus otsustab liikmeks vastu võtmise ning teeb otsuse taotlejale kättesaadavaks hiljemalt 30 päeva jooksul avalduse laekumisest. Juhatusel on õigus anda taotleja liikmeks vastu võtmise otsustamine üldkoosoleku pädevusse, lisades selle küsimuse esimese korraliselt enama kui 14 päeva pärast toimuva üldkoosoleku päevakorda.
- 2.5 Kui juhatus keeldub taotlejat liikmeks vastu võtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmise otsustab üldkoosolek, esitades vastava sisuga kirjaliku avalduse juhatusesele. Juhatus lisab selle küsimuse esimese korraliselt enama kui 14 päeva pärast toimuva üldkoosoleku päevakorda.
- 2.6 Kogu liikmel on õigus Kogust välja astuda, esitades selle kohase kirjaliku avalduse juhatusesele. Liikmelisus loetakse lõppenuks 30 päeva möödudes alates avalduse laekumisest juhatusesele.
- 2.7 Juhatus võib liikme Kogust välja arvata põhikirjasätete täitmata jätmise või Kogu olulisel määral kahjustamise tõttu, teatades välja arvatud liikmele Kogust väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjustest viivitamatult kirjalikult.
- 2.8 Kui välja arvatud liige ei ole nõus juhatusese otsusega, võib liige nõuda väljaarvamise otsustamist üldkoosoleku poolt, esitades selle kohase avalduse juhatusesele. Juhatus lisab selle küsimuse esimese korraliselt enama kui 14 päeva pärast toimuva üldkoosoleku päevakorda. Sel juhul ei lõppe isiku liikmelisus Kogus enne üldkoosoleku otsust.
- 2.9 Kogu liikmel on õigus:
  - 2.9.1 volitada Kogu üldkoosolekul ennast esindama teist Kogu liiget;

- 2.9.2 saada üldkoosoleku protokoll või selle osa ära kiri pärast 14 päeva möödumist üldkoosoleku lõppemisest;
- 2.9.3 olla valitud Kogu juhatuse ja revisjonikomisjoni liikmeks;
- 2.9.4 saada Kogu juhatuse ja teistelt organitelt teavet Kogu tegevuse kohta;
- 2.9.5 osaleda Kogu üritustel ja tegevustes, kuuluda töörühmadesse ja nõukodadesse;
- 2.9.6 kasutada Kogu vara selleks kehtestatud korras;
- 2.9.7 astuda Kogust välja põhikirjas sätestatud korras.
- 2.10 Kogu liikmel on kohustus:
  - 2.10.1 järgida Kogu põhikirja;
  - 2.10.2 osaleda Kogu üldkoosolekul ning järgida selle otsuseid;
  - 2.10.3 tasuda õigeaegselt üldkoosoleku poolt kinnitatud liikmemaks majandusaasta eest; liikmelisuse lõppemisel majandusaasta kestel tasuda liikmemaks kogu majandusaasta eest;
  - 2.10.4 tagada oma ajakohaste kontaktandmete edastamine juhatusele;
  - 2.10.5 suhtuda heaperemehelikult Kogu varasse;
  - 2.10.6 hoida ja kaitsta Kogu mainet.
- 2.11 Teisi kohustusi Kogu liikmetele saab panna üldkoosoleku otsusega.
- 2.12 Liikmetel on õigus moodustada töörühmasid või nõukodasid.
  - 2.12.1 Töörühm on lühiajaline, konkreetse probleemi lahendamisele, teema käsitlemisele või sündmuse korraldamisele suunatud.
  - 2.12.2 Nõukoda on pikaajaline (üle 1 aasta tegutsev) ja püsiva iseloomuga, mille moodustamise aluseks on ühtne teema või valdkond.
  - 2.12.3 Töörühma ja nõukoja moodustamiseks on vajalik vähemalt 3 huvitatud liikme olemasolu.
  - 2.12.4 Töörühma ja nõukoja valdkonna, tegevussuunad, algse liikmete koosseisu, tegevuse alguse ja lõpu kinnitab juhatuse otsustega.
  - 2.12.5 Juhatuse võib volitada töörühma ja nõukoja liikmeid esindama Kogu valdkondlikes ümarlaudades, komisjonides või teistes sarnastes töövormides (edaspidi: esinduskogud).
  - 2.12.6 Töörühm ja nõukoda on vabad valida omale sobiva töökorralduse. Info töökoosolekute ja esinduskogude koostumiste toimumisest, tegevusest ja tulemustest saadetakse Kogu kõikidele liikmetele.
  - 2.12.7 Töörühm ja nõukoda on aruandekohuslased juhatuse eest. Koondaruanne esitatakse vähemalt üks kord aastas majandusaasta lõpu seisuga, sisendina aasta tegevusaruandesse.

### 3 Üldkoosolek

- 3.1 Kogu kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek.
- 3.2 Üldkoosoleku kutsub kokku juhatuse vähemalt üks kord aastas hiljemalt 30 päeva enne majandusaasta aruande esitamise tähtaega või kui Kogu huvid seda nõuavad, teatades liikmetele kirjalikult ette vähemalt 14 päeva.
- 3.3 Üldkoosoleku kokkukutsumise teates märgitakse üldkoosoleku toimumise aeg ja koht ning päevakord. Päevakorda täiendavate küsimuste võtmisel lähtutakse mittetulundusühingute seadusest.
- 3.4 Üldkoosoleku pädevusse kuulub Kogu:
  - 3.4.1 põhikirja ja eesmärgi muutmine;
  - 3.4.2 Kogu liikmete seast juhatuse liikmete valimine, määramine ja tagasikutsumine;
  - 3.4.3 vajadusel revidendi või revisjonikomisjoni, selle liikmete arvu ja kohustuste kestuse määramine ning selle liikmete valimine kandidaatide nõusolekul;
  - 3.4.4 juhatuse liikmega tehingu tegemise otsustamine, tehingu tingimuste määramine, õigusvaidluse pidamise otsustamine ning selles tehingus või vaidluses Kogu esindaja määramine;

- 3.4.5 Kogu tegevuskava ja eelarve kinnitamine;
- 3.4.6 majandusaasta liikmemaksu määramine;
- 3.4.7 liikmetele täiendavate kohustuste panemine;
- 3.4.8 majandusaasta aruande kinnitamine;
- 3.4.9 sümboolika ja selle kasutamise kinnitamine;
- 3.4.10 liikmete vastuvõtmise ja väljaarvamise otsustamine vastavalt põhikirjale;
- 3.4.11 teiste organisatsioonide liikmeks astumise ja asutajaliikmeks asumise otsustamine;
- 3.4.12 eristaatusega liikmete vastuvõtmine ja väljaarvamine, eristaatuse tingimuste kinnitamine;
- 3.4.13 Kogu kinnisasjade või registrisse kantud vallasasjade võõrandamise või asjaõigusega koormamise ja tingimuste üle otsustamine;
- 3.4.14 lõpetamise, ühinemise, jagunemise ja nendega seotud asjaolude otsustamine.
- 3.5 Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui selle kokku kutsumisel on järgitud kõiki mittetulundusühingute seadusest ja Kogu põhikirjast tulenevaid nõudeid.
- 3.6 Igal Kogu liikmel on üldkoosolekul üks hääl.
- 3.7 Liige ei või hääletada ning esindatuse määramisel selle liikme häält ei arvestata, kui otsustatakse:
  - 3.7.1 tema vabastamist kohustusest või vastutusest,
  - 3.7.2 tema ja Kogu vahel tehingu tegemist või temaga õigusvaidluse pidamist ning selles tehingus või õigusvaidluses Kogu esindaja määramist või
  - 3.7.3 küsimusi, mis puudutavad tema või tema esindaja juhatuse või muu organi liikmena tegutsemise kontrollimist või hindamist.
- 3.8 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest, välja arvatud järgmistel juhtudel:
  - 3.8.1 Isiku valimistel loetakse üldkoosolekul valituks kandidaat, kes sai teistest enam häält. Häälte võrdsel jagunemisel viiakse võrdse häälte arvuga kandidaatide vahel läbi kordushääletus. Kordushääletusel häälte võrdsel jagunemisel heidetakse liisku.
  - 3.8.2 Põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest, v.a järgmises punktis kirjeldatud punkt.
  - 3.8.3 Põhikirjas ettenähtud Kogu eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 liikmete nõusolek. Muutmist otsustanud üldkoosolekul mitte esindatud ega osalenud liikme nõusolek peab olema esitatud kirjalikult.
  - 3.8.4 Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik Kogu liikmed.
- 3.9 Hääletamine üldkoosolekul viiakse läbi salajasena juhul, kui vähemalt üks liige seda nõuab.

## 4 Juhatus

- 4.1 Kogu juhib ja esindab juhatus, millel on 3 kuni 9 liiget.
- 4.2 Juhatus liige valitakse tema nõusolekul tähtajaliselt kolmeks aastaks.
- 4.3 Juhatus valib enda seast esimehe, kelle ülesanne on koordineerida juhatuse tööd ja kehtestada juhatuse töökord.
- 4.4 Juhatus esimehel on õigus esindada Kogu kõikide tehingute tegemisel. Juhatus liikmed, v.a esimees, võivad esindada Kogu kaks juhatuse liiget ühiselt.
- 4.5 Juhatus võib Kogu kinnisasju või registrisse kantud vallasasju võõrandada või asjaõigusega koormata üldkoosoleku otsusega ja selles otsuses ettenähtud tingimustel.
- 4.6 Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest.
- 4.7 Juhatus otsuse vastuvõtmiseks on nõutav juhatuse koosolekul osalenud juhatuse liikmete poolthääle enam.
- 4.8 Juhatus võib vastu võtta otsuse koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuse liikmed.

- 4.9 Juhatus täidab kõiki temale õigusaktide ja põhikirjaga pandud kohustusi ja ülesandeid, sh
- 4.9.1 Juhatus otsusega moodustatakse ja lõpetatakse töörühmad ja nõukojad.

## 5 Likvideerimine

- 5.1 Kogu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad mittetulundusühingute seaduses sätestatud korras.
- 5.2 Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist või tagamist ja raha hoiustamist jaotatakse alles jäänud vara üldkoosolekul määratud Koguga sarnase eesmärgiga organisatsioonide või avalik-õiguslike institutsioonide vahel.

Põhikiri on kinnitatud 15.04.2016 üldkoosoleku otsusega.