

Eesti Noorsootõtajate Kogu põhikiri

15.04.2016.a üldkoosoleku otsusega on organisatsiooni nimi Eesti Noorsootõtajate Kogu ning see järgib oma põhikirjas 19.05.1999.a asutatud Eesti Noorsootõtajate Ühenduse ja 23.05.2000–04.11.2015 tegutsenud Eesti Huvijuhtide Liidu põhimõtteid.

1 Üldsätted ja eesmärk

- 1.1 Mittetulundusühingu nimi on Eesti Noorsootõtajate Kogu (edaspidi Kogu).
- 1.2 Kogu lühend on ENK.
- 1.3 Kogu asukoht on Tallinn.
- 1.4 Kogu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 1.5 Kogu eesmärk on noorsootõõ ja noorsootõtajate professionaalne arendamine.
- 1.6 Eesmärkide saavutamiseks viib Kogu ellu järgmisi tegevusi:
 - 1.6.1 Liikmete esindamine, toetamine, tunnustamine ja huvikaitse.
 - 1.6.2 Noorsootõõ valdkonna ja keskkondade arendamine ja korraldamine.

2. Liikmeskond

- 2.1 Kogu liikmeks võib olla iga täisealine füüsiline isik, kes
 - 2.1.1 tegutseb noortevaldkonnas tööalaselt või vabatahtlikuna,
 - 2.1.2 järgib Kogu põhikirja,
 - 2.1.3 vastab lastekaitseeaduses kehtestatud lastega töötamise nõuetele,
 - 2.1.4 järgib oma töõs noorsootõtaja eetikakoodeksit.
- 2.2 Kogu liikmeks võivad eristaatusega olla üldkoosoleku otsusega määratud füüsilised või juriidilised isikud.
- 2.3 Liikmeks astuda soovija esitab juhatusele selle kohase kirjaliku avalduse, kinnitades vastavust põhikirja punktis 2.1 toodud nõuetele. Kahtluse tekkimisel on juhatusel õigus nõuda täiendavaid dokumente punktis 2.1 toodud nõuetele vastavuse tõendamiseks.
- 2.4 Juhatus otsustab liikmeks vastuvõtmise ning teeb otsuse taotlejale kättesaadavaks hiljemalt 1 kuu jooksul avalduse laekumisest. Juhatusel on õigus anda taotleja liikmeks vastuvõtmise otsustamine üldkoosoleku pädevusse, lisades selle küsimuse esimese korraliselt enama kui 14 päeva pärast toimuva üldkoosoleku päevakorda.
- 2.5 Kui juhatus keeldub taotlejat liikmeks vastu võtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmise otsustab üldkoosolek, esitades vastava sisuga kirjaliku avalduse juhatusele. Juhatus lisab selle küsimuse esimese korraliselt enama kui 14 päeva pärast toimuva üldkoosoleku päevakorda.
- 2.6 Kogu liikmel on õigus Kogust välja astuda, esitades sellekohase kirjaliku avalduse juhatusele. Liikmelisus loetakse lõppenuks 1 kuu möödudes alates avalduse laekumisest juhatusele.
- 2.7 Juhatus võib liikme Kogust välja arvata põhikirja sätete täitmata jätmise või Kogu olulisel määral kahjustamise tõttu, teatades välja arvatud liikmele Kogust väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjustest viivitamatult kirjalikult.
- 2.8 Kui välja arvatud liige ei ole nõus juhatuse otsusega, võib liige nõuda väljaarvamise otsustamist üldkoosoleku poolt, esitades sellekohase avalduse juhatusele. Juhatus lisab selle küsimuse esimese korraliselt enama kui 14 päeva pärast toimuva üldkoosoleku päevakorda. Sel juhul ei lõppe isiku liikmelisus Kogus enne üldkoosoleku otsust.

2.9 Kogu liikmel on õigus:

- 2.9.1 volitada Kogu üldkoosolekul ennast esindama teist Kogu liiget;
- 2.9.2 saada üldkoosoleku protokoll või selle osa ärakiri pärast 14 päeva möödumist üldkoosoleku lõppemisest;
- 2.9.3 olla valitud Kogu juhatuse ja revisjonikomisjoni liikmeks;
- 2.9.4 saada Kogu juhatuselt ja teistelt organitelt teavet Kogu tegevuse kohta;
- 2.9.5 osaleda Kogu üritustel ja tegevustes, kuuluda töörühmadesse ja nõukodadesse;
- 2.9.6 kasutada Kogu vara selleks kehtestatud korras;
- 2.9.7 astuda Kogust välja põhikirjas sätestatud korras.

2.10 Kogu liikmel on kohustus:

- 2.10.1 järgida Kogu põhikirja;
- 2.10.2 osaleda Kogu üldkoosolekul ning järgida selle otsuseid;
- 2.10.3 tasuda õigeaegselt üldkoosoleku poolt kinnitatud liikmemaks majandusaasta eest;
- 2.10.4 liikmelisuse lõppemisel majandusaasta kestel tasuda liikmemaks kogu majandusaasta eest;
- 2.10.5 tagada oma ajakohaste kontaktandmete edastamine juhatusele;
- 2.10.6 suhtuda heaperemehelikult Kogu varasse;
- 2.10.7 hoida ja kaitsta Kogu mainet.

2.11 Teisi kohustusi Kogu liikmetele saab panna üldkoosoleku otsusega.

2.12 Liikmetel on õigus moodustada töörühmasid või nõukodasid.

- 2.12.1 Töörühm on lühiajaline, konkreetse probleemi lahendamisele, teema käsitlemisele või sündmuse korraldamisele suunatud.
- 2.12.2 Nõukoda on pikaajaline (üle 1 aasta tegutsev) ja püsiva iseloomuga, mille moodustamise aluseks on ühtne teema või valdkond.
- 2.12.3 Töörühma ja nõukoja moodustamiseks on vajalik vähemalt 3 huvitatud liikme olemasolu.
- 2.12.4 Töörühma ja nõukoja valdkonna, tegevussuunad, algse liikmete koosseisu, tegevuse alguse ja lõpu kinnitab juhatuse otsustega.
- 2.12.5 Juhatuse võib volitada töörühma ja nõukoja liikmeid esindama Kogu valdkondlikes ümarlaudades, komisjonides või muus sarnastes töövormides (edaspidi: esinduskogud).
- 2.12.6 Töörühm ja nõukoda on vabad valima omale sobiva töökorralduse. Info töökoosolekute ja kohtumiste, tegevuse ja esinduskogude toimumisest ja tulemustest saadetakse Kogu kõikidele liikmetele.
- 2.12.7 Töörühm ja nõukoda on aruandekohuslased juhatuse eest. Koondaruanne esitatakse vähemalt üks kord aastas majandusaasta lõpu seisuga, sisendina aasta tegevusaruandesse.

3 Üldkoosolek

3.1 Kogu kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek.

3.2 Üldkoosoleku kutsub kokku juhatuse vähemalt 1 kord aastas mõistlikul ajal enne majandusaasta aruande esitamise tähtaega või kui Kogu huvid seda nõuavad, teatades liikmetele kirjalikult ette vähemalt 14 päeva.

3.3 Üldkoosoleku kokkukutsumise teates märgitakse üldkoosoleku toimumise aeg ja koht ning päevakord. Päevakorda täiendavate küsimuste võtmisel lähtutakse seadusest.

3.4 Üldkoosoleku pädevusse kuulub Kogu:

3.4.1 põhikirja ja eesmärgi muutmine;

3.4.2 Kogu liikmete seast juhatuse liikmete valimine, määramine ja tagasikutsumine;

3.4.3 vajadusel revidendi või revisjonikomisjoni, selle liikmete arvu ja kohustuste kestuse määramine, liikmete valimine nende nõusolekul;

3.4.4 juhatuse liikmega tehingu tegemise otsustamine, tehingu tingimuste määramine, õigusvaidluse pidamise otsustamine ning selles tehingus või vaidluses Kogu esindaja määramine;

3.4.5 Kogu tegevuskava ja eelarve kinnitamine;

3.4.6 majandusaasta liikmemaksu määramine;

3.4.7 liikmetele täiendavate kohustuste panemine;

3.4.8 majandusaasta aruande kinnitamine;

3.4.9 sümboolika ja selle kasutamise juhiste kinnitamine;

3.4.10 liikmete vastuvõtmise ja väljaarvamise otsustamine vastavalt põhikirjale;

3.4.11 teiste organisatsioonide liikmeks astumise ja asutajaliikmeks asumise otsustamine;

3.4.12 eristaatusega liikmete vastuvõtmine ja väljaarvamine, eristaatuse tingimuste kinnitamine;

3.4.13 Kogu kinnisasjade või registrisse kantud vallasasjade võõrandamise või asjaõigusega koormamise ja tingimuste üle otsustamine;

3.4.14 lõpetamise, ühinemise, jagunemise ja nendega seotud asjaolude otsustamine.

3.5 Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui selle kokku kutsumisel on järgitud kõiki seadusest ja Kogu põhikirjast tulenevaid nõudeid.

3.6 Igal Kogu liikmel on üldkoosolekul üks hääl.

3.7 Liige ei või hääletada ning esindatuse määramisel selle liikme häält ei arvestata, kui otsustatakse:

3.7.1 tema vabastamist kohustusest või vastutusest,

3.7.2 tema ja Kogu vahel tehingu tegemist või temaga õigusvaidluse pidamist ning selles tehingus või õigusvaidluses Kogu esindaja määramist või

3.7.3 küsimusi, mis puudutavad tema või tema esindaja juhatuse või muu organi liikmena tegutsemise kontrollimist või hindamist.

3.8 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest, v.a.

3.8.1 Isiku valimistel loetakse üldkoosolekul valituks kandidaat, kes sai teistest enam häält. Häälte võrdsel jagunemisel viiakse võrdse häälte arvuga kandidaatide vahel läbi kordushääletus. Kordushääletusel häälte võrdsel jagunemisel heidetakse liisku.

3.8.2 Põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest, v.a järgmises punktis kirjeldatud punkt.

3.8.3 Põhikirjas ettenähtud Kogu eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 liikmete nõusolek. Muutmist otsustanud üldkoosolekul mitte esindatud ega osalenud liikme nõusolek peab olema esitatud kirjalikult.

3.8.9 Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik Kogu liikmed.

3.9 Hääletamine üldkoosolekul viiakse läbi salajasena juhul, kui vähemalt üks liige seda nõuab.

4. Juhatus

4.1 Kogu juhib ja esindab juhatus, millel on 3 kuni 9 liiget.

4.2 Juhatus liige valitakse tema nõusolekul tähtajaliselt kolmeks aastaks.

4.3 Juhatus valib enda seast esimehe, kelle ülesanne on koordineerida juhatuse tööd ja kehtestada juhatuse töökord.

4.4 Juhatus esimehel on õigus esindada Kogu kõikide tehingute tegemisel. Juhatus liikmed, v.a esimees, võivad esindada Kogu kaks juhatuse liiget ühiselt.

4.5 Juhatus võib Kogu kinnisasju või registrisse kantud vallasasju võõrandada või asjaõigusega koormata üldkoosoleku otsusega ja selles otsuses ettenähtud tingimustel.

4.6 Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest.

4.7 Juhatus otsuse vastuvõtmiseks on nõutav juhatuse koosolekul osalenud juhatuse liikmete poolthäälte enamus.

4.8 Juhatus võib vastu võtta otsuse koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuse liikmed.

4.9 Juhatus täidab kõiki temale seaduse ja põhikirjaga pandud kohustusi ja ülesandeid, sh

4.9.1 Juhatus otsusega moodustatakse ja lõpetatakse töörühmad ja nõukojad.

5. Likvideerimine

5.1 Kogu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.

5.2 Ühingu lõpetamise korral antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle sarnaste eesmärkidega tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute, sihtasutuste ja usuliste ühenduste nimekirjas olevale mittetulundusühingule, sihtasutusele või usulisele ühendusele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

Põhikiri on kinnitatud 15.04.2016 üldkoosoleku otsusega.

Põhikirja on muudetud 15.05.2023 üldkoosoleku otsusega.